



					КУЛТУРА				
3.3	820				ДОМ КУЛТУРЕ				
		76	411	Плате и додаци запослених	10.122.688	500.000			10.622.688
		77	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.967.431	131.000			2.098.431
		78	413	Накнаде у натури	21.520				21.520
		79	414	Социјална давања запосленима	107.600	50.000			157.600
		80	415	Накнада за запослене	215.200	50.000			265.200
		81	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	760.000				760.000
		82	421	Стални трошкови	3.228.000	310.000			3.538.000
		83	422	Трошкови путовања	129.120	80.000			209.120
		84	423	Услуге по уговору	1.054.732	80.000			1.134.732
		85	424	Специјализоване услуге	4.842.000	1.900.000			6.742.000
		86	425	Текуће поправке и одржавање	645.600	200.000			845.600
		87	426	Материјал	129.120	14.000			143.120
		88	482	Порези, таксе и судска решења	10.760	30.000			40.760
		89	483	Новчане казне по решењу судова	19.368	20.000			39.368
		90	511	Зграде иг рађевински објекти	215.200				215.200
		91	512	Машине и опрема,депо за слике	860.800				860.800
				Извори финансирања					
			01	Приходи из буџета	24.329.139	3.365.000			27.694.286
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 820	24.329.139	3.365.000			27.694.286
3.4	820				МАТИЧНА БИБЛОТЕКА				
		92	411	Плате и додаци запослених	7.680.319	150.000			7.830.319
		93	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.355.459	50.000			1.405.459
		94	413	Накнаде у натури	10.760				10.760
		95	414	Социјална давања запосленима	807.000				807.000
		96	415	Накнада за запослене(превоз)	129.120				129.120
		97	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	311.702				311.702
		98	421	Стални трошкови	1.721.600				1.721.600
		99	422	Трошкови путовања	215.200				215.200
		100	423	Услуге по уговору	600.000				600.000
		101	424	Специјализоване	450.000				450.000



				услуге				
		102	425	Текуће поправке и одржавање	107.600			107.600
		103	426	Материјал	538.000			538.000
		104	482	Порези, таксе и судска решења	10.760			10.760
		105	511	Зграде и грађевински објекти	32.280			32.280
		106	512	Машине и опрема	300.000			300.000
		107	515	Набавка књига	1.176.000			1.176.000
				Извори финансирања				
			01	Приходи из буџета	15.445.800	200.000		15.645.800
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 820	15.445.800	200.000		15.645.800
3.5				МУЗЕЈ				
		108	411	Плате и додаци запослених	4.260.060			4.260.060
		109	412	Социјални доприноси на терет послод.	767.526			767.526
		110	413	Накнаде у натури				
		111	414	Социјална давања запосленима	50.000			50.000
		112	415	Накнада за запослене - превоз	50.000			50.000
		113	416	Награде, бонуси и остали посебни рас	340.540			340.540
		114	421	Стални трошкови	656.360			656.360
		115	422	Трошкови путовања	160.200			160.200
		116	423	Услуге по уговору	943.380			943.380
		117	424	Специјализоване услуге	1.614.000			1.614.000
		118	425	Текуће поправке и одржавање	200.200			200.200
		119	426	Материјал	269.000			269.000
		120	482	Порези, таксе и судска решења	16.140			16.140
		121	511	Зграде и грађ.објекти(прој.докум . кућа Јусуфагића и Мусала)	269.000			269.000
		122	512	Машине и опрема	107.600			107.600
				Извори финансирања				
			01	Приходи из буџета	9.704.006	0		9.704.006
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 820	9.704.006	0		9.704.006
3.6	820			ОСТАЛИ КОРИСНИЦИ КУЛ.				
		123	481	Историјски архив	1.000.000			1.000.000
		124	481	Реконструкција Споменика 4 дец	1.000.000			1.000.000



		125	481	Вакуфског споменика и Споменика ослоб.	2.000.000			2.000.000
				Извори финансирања				
			01	Приходи из буџета	4.000.000			4.000.000
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 820	4.000.000			4.000.000
				УКУПНО ФУНКЦИЈА 820 - КУЛТУРА	53.478.945	3.565.000		57.044.092
3.7	911			ДЕЧЈИ ВРТИЋ				
		126	411	Плате и додаци запослених	35.725.867	2.054.826	8.219.307	46.000.000
		127	412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.430.404	360.900	1.443.696	8.235.000
		128	413	Накнаде у натури		10.000		10.000
		129	414	Социјална давања запосленима	260.000	460.000	3.000.000	3.720.000
		130	415	Накнада за запослене(превоз)	690.000		610.000	1.300.000
		131	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	345.508			345.508
		132	421	Стални трошкови	5.190.000	4.100.000		9.290.000
		133	422	Трошкови путовања	450.000	400.000		850.000
		134	423	Услуге по уговору	300.000	970.000		1.270.000
		135	424	Специјализоване услуге	630.000	120.000		750.000
		136	425	Текуће поправке и одржавање	1.950.000	400.000		2.350.000
		137	426	Материјал	2.500.000	3.240.000		5.740.000
		138	482	Порези, таксе и судска решења	50.000	21.000		71.000
		139	511	Зграде и грађевински објекти	2.154.492			2.154.492
		140	512	Машине и опрема	2.100.000			2.100.000
				Извори финансирања				
			01	Приходи из буџета	58.776.271	12.136.726	13.273.003	84.186.000
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 911	58.776.271	12.136.726	13.273.003	84.186.000
3.8	090		463	ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД				
		141		411- Плате и додаци запослених	1.051.000			1.051.000
		142		412 - Социјални доприноси на терет	170.000			170.000
		143		413 - Накнаде у натури	27.000			27.000
		144		421 - Стални трошкови	1.467.000			1.467.000
		145		423 - Услуге по уговору	243.000			243.000
		146		424 - Специјализоване услуге	36.000			36.000
		147		425 - Текуће поправке	177.000			177.000



				и одржавање				
			148	426 - Материјал	452.000			452.000
			149	472 - Накнада за социјалну заштиту	17.812.080			17.812.080
			150	482 - Порези и таксе	175.000			175.000
			151	511 - Зграде и грађевински објекти				
				Извори финансирања				
			01	Приходи из буџета	21.610.080	0	0,00	21.610.080
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 090	21.610.080	0	0,00	21.610.080
								0,00
3.9	620			РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ				0,00
			152	451 Сред.буџета која прате пројекте за	2.783.928			2.783.928
			153	451 Субвенције за помоћу привредног	1.000.000			1.000.000
			154	511 Средства буџета која прате Програме развоја - UNOPS-Прогрес	1.000.000			1.000.000
			155	511 Пројектна документација	5.300.000			5.300.000
			156	511 Средства буџета која прате ИПА фондове	3.000.000			3.000.000
			157	451 Субвенције грејања ЈКП	3.000.000			3.000.000
			158	511 Учешће у финанс. капит.прој.	29.478.816			29.478.816
			159	511 Реконструкција градске котларнице	1.000.000			1.000.000
			160	511 Одржавање водовода Пријепоље и Брода.	5.000.000			5.000.000
			161	511 Изградња Ватрогасног дома Бродарево	5.000.000			5.000.000
			162	511 Расходи који прате пројекте министар.пољоп.	15.000.000			15.000.000
			163	451 Подршка за пројекте РРА	1.500.000			1.500.000
			164	451 Средства буџета, парк природе Сопотница	600.000			600.000
			165	511 Учешће у изградњи водовода у Бродареву	16.000.000			16.000.000
			166	484 Текуће субвенције Акционом плану запош.	10.000.000			10.000.000
			167	484 Елементарне непогоде и цивилна заш.	30.200.000			30.200.000
			168	485 Остале непогоде штета - самодопр.	20.000.000			20.000.000
				Извори финансирања				
			01	Приходи из буџета	149.862.744	0	0,00	149.862.744



				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ:620	149.862.744	0	0,00	149.862.744
310	160			МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				
		169	413	Накнаде у натури	0			0
		170	414	Социјална давања	0			0
		171	415	Накнаде трошкова	0			0
		172	421	Стални трошкови	1.003.400			1.003.400
		173	422	Трошкови путовања	300.000			300.000
		174	423	Услуге по уговору	1.490.000			1.490.000
		175	424	Специјализоване услуге	12.528.000			12.528.000
		176	425	Текуће поправке	8.636.600			8.636.600
		177	426	Материјал	140.000			140.000
		178	511	Грађевински објекти/инвестиције/	31.150.000			31.150.000
				Извори финансирања				
			01	Приходи из буџета				
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ:160	55.248.000	0	0,00	55.248.000
311	360			ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ				
		179	423	Услуге по уговору	200.000			200.000,00
		180	424	Специјализоване услуге	400.000			400.000,00
		181	463	Трансфери другим нивоима	200.000			200.000,00
		182	511	Зграде и грађевински објекти	800.000			800.000,00
		183	512	Машине и опрема	500.000			500.000,00
				Извори финансирања				
			01	Приходи из буџета				
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ:360	2.100.000	0		2.100.000
3.12	620			ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ				
		184	411	Плате и додаци запослених	6.275.000	500.000		6.775.000
		185	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.050.000	107.400		1.157.000
		186	413	Накнаде у натури	10.760			10.760
		187	414	Социјална давања запосленима	2.400.000	800.000		3.200.000
		188	415	Накнада за запослене(превоз)	173.236	20.000		193.236
		189	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	77.000			77.000



			190	421	Стални трошкови	1.721.600			1.721.600
			191	422	Трошкови путовања	86.080			86.080
			192	423	Услуге по уговору	2.259.600			2.259.600
			192-1	424	Специјализоване услуге		72.600		72.600
			193	425	Текуће поправке и одржавање	107.600			107.600
			194	426	Материјал	301.280			301.280
			195	482	Порези, таксе и судска решења	161.400			161.400
			196	483	Новчане казне по решењу судова	182.920			182.920
			197	511	Зграде и грађевински објекти	2.500.000			2.500.000
			198	512	Машине и опрема	1.000.000			1.000.000
					Укупно за текуће издатке	18.306.476	1.500.000		19.806.476
					Капитални издаци	94.809.702	0	0,00	87.809.702
			199	511	Пројектна документација	3.760.000			3.760.000
			200	425	Одржавање и санација кишне кана.	2.152.000			2.152.000
			201	424	Уређење градског грађевинског земљиш.	10.760.000			10.760.000
			202	424	Коришћење градског грађевинског земљ.	7.747.200			7.747.200
			203	425	Сред. за локал.путеве од прихода друм.	9.069.000			9.069.000
			204	511	Изградња путева и улица и откуп земље за приступ саобраћајнице	13.766.000			13.766.000
			205	424	Одржавање инфраст(путеви, улице, депо)	40.555.502			40.555.502
					Извори финансирања				
				01	Приходи из буџета	106.116.178	1.500.000	0	107.616.178
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 620+451+510	106.116.178	1.500.000	0	107.616.178
3.13					КОМУНАЛНА ХИГИЈЕНА				
	510	206	423		Комунална хигијена и одржавање расвете	31.350.000			31.350.000
	640	207	423		Електрична енергија	12.912.000			12.912.000
	510	208	424		Одржавање и уређење гробља	500.000			500.000
	510	208-1	451		Набавка возила ЈКП,, Лим,,и грађев.маши.	766.000			766.000
	510	208-2	511		Имплементација плана управљања отпад	0			0
					Извори финансирања				



			01	Приходи из буџета	45.528.000	0	0,00	45.528.000
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ: 510+640	45.528.000	0	0,00	45.528.000
3.14	455			ЛОКАЛНИ ПРЕВОЗ				
		209	423	Услуге локалног превоза	12.000.000			12.000.000
				Извори финансирања				
			01	Приходи из буџета	12.000.000	0	0,00	12.000.000
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ: 455	12.000.000	0	0,00	12.000.000
3.15	830			ИНФОРМИСАЊЕ				
		210	423	Услуге информисања	2.582.400			2.582.400
				Извори финансирања				
			01	Приходи из буџета	2.582.400	0	0,00	2.582.400
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ: 830	2.582.400	0	0,00	2.582.400
3.16	473			ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА				
		211	411	Плате и додаци запослених	1.496.888			1.496.888
		212	412	Социјални доприноси на терет послодавца	269.375			269.375
		213	413	Накнаде у натури	5.380			5.380
		214	414	Социјална давања запосленима	32.280			32.280
		215	415	Накнада за запослене(превоз)	33.356			33.356
		216	416	Награде, бонуси и ост	70.000			70.000
		217	421	Стални трошкови	322.800			322.800
		218	422	Трошкови путовања	193.680			193.680
		219	423	Услуге по уговору и инфо центар	2.598.200			2.598.200
		220	424	Специјализоване услуге	3.228.000			3.228.000
		221	425	Текуће поправке и одржавање	80.700			80.700
		222	426	Материјал	75.320			75.320
		223	481	Удружења из области туризма				
		224	512	Машине и опрема	645.600			645.600
				Извори финансирања				
			01	Приходи из буџета	9.051.579	0	0,00	9.051.579
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 473	9.051.579	0	0,00	9.051.579
3.17	620			АГЕНЦИЈА ЗА РАЗВОЈ МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЋА				



			225	451	субвенције	1.015.800			1.015.800
			226	424	,спец.услуге	191.848			191.848
			227	421	Стални трошкови	65.000			65.000
			228	422	Трошкови путовања	60.000			60.000
			229	426	Материјал	70.000			70.000
					Извори финансирања				
				01	Приходи из буџета	1.402.648	0	0,00	1.402.648
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 400	1.402.648	0	0,00	1.402.648
					ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ				
318	500	230	424		Фонд за заштиту животне	4.000.000			4.000.000
					Извори финансирања				
				01	Приходи из буџета				
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 500	4.000.000	0	0,00	4.000.000
3.19	420				СРЕДСТВА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВР.				
			231	451	Семинари за пољопривреднике	200.000			200.000
			232	451	Изложбе стоке	500.000			500.000
			233	451	Учешће општинског буџета у пројектима	1.300.000			1.300.000
			234	451	Сред.намењена унап.воћ.произ.наб.сад	4.000.000			4.000.000
			235	451	Средст.намењена унапређ. произ.поврћа	600.000			600.000
			236	451	Сајам у Ивању	500.000			500.000
			237	451	Сајам у Бродареву	500.000			500.000
			238	451	Побољшање расног састава стоке и унапређење производње млека и меса	15.000.000			15.000.000
			239	451	Завод Моравица	100.000			100.000
			240	451	Противградна заштита	300.000			300.000
			241	451	Годишњи програм заштите урађења и	500.000			500.000
			242	451	Субвенције за развој пчеларства	500.000			500.000
					Извори финансирања				
				01	Приходи из буџета	24.000.000	0	0,00	24.000.000
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 420	24.000.000	0	0,00	24.000.000
3.20	810				УСЛУГЕ РЕКРЕАЦИЈЕ И				



				СПОРТА				
			243	411	Плате и додаци запослених	1.699.227		1.699.227
			244	412	Социјални доприноси на терет послодавца	305.870		305.870
			245	413	Накнаде у натури	16.140		16.140
			246	414	Социјална давања запосленима	20.800		20.800
			247	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	70.000		70.000
			248	421	Стални трошкови	193.680		193.680
			249	422	Трошкови путовања	96.840		96.840
			250	423	Услуге по уговору	1.337.500		1.337.500
			251	424	Специјализоване услуге-клубови	14.864.880		14.864.880
			252	424	Турнири	419.640		419.640
			253	424	Спортске игре	1.694.700		1.694.700
			254	425	Текуће поправке и одржавање	127.223		127.223
			255	512	Машине и опрема	1.076.000		1.076.000
					Извори финансирања			
				01	Приходи из буџета	21.922.500	0	0,00 21.922.500
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 810	21.922.500	0	0,00 21.922.500
3.21	700				ЗДРАВСТВО			
			256	463	Остале дотације и трансфери	10.000.000		10.000.000
					Извори финансирања			
				01	Приходи из буџета	10.000.000	0	0,00 10.000.000
					УКУПНО ЗА ФУН 700	10.000.000	0	0,00 10.000.000
3.22	040				НАК.ЗА СОЦ.ЗАШ.			
			257	472	Накнаде за образовање - таленти	2.500.000		2.500.000
			258	472	Накнаде за децу и породицу-новорођенчад	4.000.000		4.000.000
			259	472	Студентске накнаде	1.000.000		1.000.000
					Извори финансирања			
				01	Приходи из буџета	7.500.000	0	0,00 7.500.000
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 040	7.500.000	0	0,00 7.500.000
3.23	090				ЦРВЕНИ КРСТ			
			260	481	421-Стални трошкови	140.418		140.418
			260	481	242-За добровољне даваоце крви и ост.дот.	479.896		479.896



			261	481	424- Народна кухиња	4.235.136			4.235.136
			262	481	425- Текуће поправке и одржавање	41.103			41.103
					Извори финансирања				
				01	Приходи из буџета	4.896.553	0	0,00	4.896.553
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ : 040	4.896.553	0	0,00	4.896.553
					УКУПНО РАСПОРЕЂЕНИ РАСХОДИ	940.381.945	17.201.726	13.273.003	970.856.821

Број: 400-5/2012.год.
Дана: 11.09.2012.год.
П р и ј е п о љ е

Broj: 400-5/2012.god.
Dana: 11.09.2012.god.
P r i j e p o l j e

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

ПРЕДСЕДНИК
Вукосав Томашевић с.р.

SKUPŠTINA OPŠTINE PRIJEPOLJE

PREDSEDNIK
Vukosav Tomašević s.r.

На основу члана 9. став 3. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Службени гласник Републике Србије", број 135/2004 и 88/2010), Споразума о приступању изради Регионалног плана управљања отпадом за општине Пријепоље, Прибој, Нова Варош и Сјеница број: 501-42/11, члана 39. Статута општине Пријепоље („Службени гласник општине Пријепоље“, број 4/09), а по прибављеном Мишљењу Министарства животне средине, рударства и просторног планирања број 350-02-703/11-02 од 11.10.2011. године, Скупштина општине Пријепоље, на седници одржаној 18.09.2012. године доноси

ОДЛУКУ

о неприступању изради стратешке процене утицаја Регионалног плана управљања отпадом за општине Пријепоље, Прибој, Нова Варош и Сјеница на животну средину

I

Не приступа се изради стратешке процене утицаја Регионалног плана управљања отпадом за општине Пријепоље, Прибој, Нова Варош и Сјеница на животну средину.

Na osnovu člana 9. stav 3. Zakona o strateškoj proceni uticaja na životnu sredinu ("Službeni glasnik Republike Srbije", broj 135/2004 i 88/2010), Sporazuma o pristupanju izradi Regionalnog plana upravljanja otpadom za opštine Prijepolje, Priboj, Nova Varoš i Sjenica broj: 501-42/11, člana 39. Statuta opštine Prijepolje („Službeni glasnik opštine Prijepolje“, broj 4/09), a po pribavljenom Mišljenju Ministarstva životne sredine, rudarstva i prostornog planiranja broj 350-02-703/11-02 od 11.10.2011. godine, Skupština opštine Prijepolje, na sednici održanoj 18.09.2012. godine donosi

ODLUKU

o nepristupanju izradi strateške procene uticaja Regionalnog plana upravljanja otpadom za opštine Prijepolje, Priboj, Nova Varoš i Sjenica na životnu sredinu

I

Ne pristupa se izradi strateške procene uticaja Regionalnog plana upravljanja otpadom za opštine Prijepolje, Priboj, Nova Varoš i Sjenica na životnu sredinu.



Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Пријепоље“.

Број: 501-50/2011
Дана: 18.09.2012.године
Пријепоље

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

ПРЕДСЕДНИК
Вукосав Томашевић с.р.

На основу члана 264. став 1. и 2, члана 94. став 3. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник РС", број 107/05, 72/09), Уредбе о плану мреже здравствених установа ("Службени гласник РС", број 42/06, 119/07, 84/08, 71/09, 85/09, 24/10 и 6/2012), члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07) и члана 39. Статута општине Пријепоље ("Службени гласник општине Пријепоље", бр.4/09), Скупштина општине Пријепоље, на седници одржаној 18.09.2012. године, доноси

О Д Л У К У о преузимању оснивачких права над Домом здравља у Пријепољу

Члан 1.

Општина Пријепоље, Трг Братства и јединства бр.1. преузима оснивачка права над Домом здравља у Пријепољу у складу са Уредбом о плану мреже здравствених установа.

Члан 2.

Назив установе је: "Дом здравља Пријепоље".
(у даљем тексту: Дом здравља)

Члан 3.

Седиште Дома здравља је у Пријепољу, Ул. Рајка Дивца бб.

Члан 4.

Дом здравља има својство правног лица.

Члан 5.

Дом здравља је здравствена установа у којој се обавља здравствена делатност у складу са Законом о здравственој заштити.

Члан 6.

Оснивачка права из члана 1.ове одлуке врши

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku opštine Prijepolje“.

Broj: 501-50/2011
Dana: 18.09.2012.godine
Prijepolje

SKUPŠTINA OPŠTINE PRIJEPOLJE

PREDSEDNIK
Vukosav Tomašević s.r.

Na osnovu člana 264. stav 1. i 2, člana 94. stav 3. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službeni glasnik RS", broj 107/05, 72/09), Uredbe o planu mreže zdravstvenih ustanova ("Službeni glasnik RS", broj 42/06, 119/07, 84/08, 71/09, 85/09, 24/10 i 6/2012), člana 32. stav 1. tačka 8. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik RS", broj 129/07) i člana 39. Statuta opštine Prijepolje ("Službeni glasnik opštine Prijepolje", br.4/09), Skupština opštine Prijepolje, na sednici održanoj 18.09.2012. godine, donosi

O D L U K U o preuzimanju osnivačkih prava nad Domom zdravlja u Prijepolju

Član 1.

Opština Prijepolje, Trg Bratstva i jedinstva br.1. preuzima osnivačka prava nad Domom zdravlja u Prijepolju u skladu sa Uredbom o planu mreže zdravstvenih ustanova.

Član 2.

Naziv ustanove je: "Dom zdravlja Prijepolje".
(u daljem tekstu: Dom zdravlja)

Član 3.

Sedište Doma zdravlja je u Prijepolju, Ul. Rajka Divca bb.

Član 4.

Dom zdravlja ima svojstvo pravnog lica.

Član 5.

Dom zdravlja je zdravstvena ustanova u kojoj se obavlja zdravstvena delatnost u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti.

član 6.

Osnivačka prava iz člana 1.ove odluke vrši



Скупштина општине Пријеполје, као надлежни орган оснивача, и то:

- доноси акт о оснивању;
- даје сагласност на Статут;
- даје сагласност на програм рада;
- усваја извештај о финансијском пословању;
- именује и разрешава директора, чланове Управног и Надзорног одбора;
- врши друга права и обавезе у складу са Законом и актима оснивача.

Члан 7.

Средства за оснивање и рад Дома здравља су у државној својини.

Средства за рад Дома здравља чине: средства, имовина, права и обавезе Дома здравља у Пријеполју, који је до преузимања оснивачких права био у саставу Здравственог центра Ужице, утврђена финансијским извештајем на дан 31.12.2011. године који је сачињен у складу са прописима о рачуноводству.

Пословне промене настале после 31.12.2011. године, до дана уписа оснивања новог субјекта у одговарајући регистар, биће обухваћене посебним извештајем, односно Деобним билансом који је дужан да усвоји привремени Управни одбор Дома здравља.

Члан 8.

Органи Дома здравља су: директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

Директора, чланове Управног и Надзорног одбора именује и разрешава оснивач.

Директор Дома здравља има права и дужности прописани Законом о здравственој заштити.

Директор Дома здравља:

- организује рад и руководи процесом рада,
- представља и заступа Дом здравља,
- одговоран је за законитост рада Дома здравља,
- подноси Управном одбору писмени, извештај о пословању Дома здравља,
- присуствује седницама и учествује у раду Управног одбора без права одлучивања,
- врши и друга права и обавезе утврђене законом и Статутом Дома здравља.

Директор Дома здравља именује се на период од четири године највише два пута узастопно.

За директора може бити именовано лице које испуњава услове прописане Законом о здравственој заштити, односно и друге услове прописане Статутом Дома здравља.

Члан 9.

Управни одбор Дома здравља има пет чланова од којих су два члана из реда Дома здравља а

Скупштина општине Пријеполје, као надлежни орган оснивача, и то:

- donosi akt o osnivanju;
- daje saglasnot na Statut;
- daje saglasnost na program rada;
- usvaja izveštaj o finansijskom poslovanju;
- imenuje i razrešava direktora, članove Upravnog i Nadzornog odbora;
- vrši druga prava i obaveze u skladu sa Zakonom i aktima osnivača.

Члан 7.

Sredstva za osnivanje i rad Doma zdravlja su u državnoj svojini.

Sredstva za rad Doma zdravlja čine: sredstva, imovina, prava i obaveze Doma zdravlja u Prijepolju, koji je do preuzimanja osnivačkih prava bio u sastavu Zdravstvenog centra Užice, utvrđena finansijskim izveštajem na dan 31.12.2011. godine koji je sačinjen u skladu sa propisima o računovodstvu.

Poslovne promene nastale posle 31.12.2011. godine, do dana upisa osnivanja novog subjekta u odgovarajući registar, biće obuhvaćene posebnim izveštajem, odnosno Deobnim bilansom koji je dužan da usvoji privremeni Upravni odbor Doma zdravlja.

Члан 8.

Organi Doma zdravlja su: direktor, Upravni odbor i Nadzorni odbor.

Direktora, članove Upravnog i Nadzornog odbora imenuje i razrešava osnivač.

Direktor Doma zdravlja ima prava i dužnosti propisani Zakonom o zdravstvenoj zaštiti.

Direktor Doma zdravlja:

- organizuje rad i rukovodi procesom rada,
- predstavlja i zastupa Dom zdravlja,
- odgovoran je za zakonitost rada Doma zdravlja,
- podnosi Upravnom odboru pismeni, izveštaj o poslovanju Doma zdravlja,
- prisustvuje sednicama i učestvuje u radu Upravnog odbora bez prava odlučivanja,
- vrši i druga prava i obaveze utvrđene zakonom i Statutom Doma zdravlja.

Direktor Doma zdravlja imenuje se na period od četiri godine najviše dva puta uzastopno.

Za direktora može biti imenovano lice koje ispunjava uslove propisane Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, odnosno i druge uslove propisane Statutom Doma zdravlja.

Члан 9.

Upravni odbor Doma zdravlja ima pet članova od kojih su dva člana iz reda Doma zdravlja a tri člana



три члана представници оснивача.

Најмање један члан из реда запослених у Управном одбору Дома здравља мора бити здравствени радник са високом стручном спремом.

Чланови Управног одбора именују се на период од четири године.

Члан 10.

Управни одбор Дома здравља:

- 1) доноси статут здравствене установе уз сагласност оснивача;
- 2) доноси друге опште акте установе у складу са законом;
- 3) одлучује о пословању здравствене установе;
- 4) доноси програм рада и развоја;
- 5) доноси финансијски план и годишњи обрачун здравствене установе у складу са законом;
- 6) усваја годишњи извештај о раду и пословању здравствене установе;
- 7) одлучује о коришћењу средстава здравствене установе, у складу са законом;
- 8) расписује јавни конкурс и спроводи поступак избора кандидата за обављање функције директора;
- 9) обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Акти из става 1. тачка 5) овог члана за део средстава које здравствене установе стичу из буџета и из средстава организације обавезног здравственог осигурања доносе се на начин и по поступку којим се уређује буџетски систем Републике.

Управни одбор одлучује ако је присутно више од половине чланова управног одбора и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова.

Члан 11.

Надзорни одбор Дома здравља обавља надзор над радом и пословањем Дома здравља

Надзорни одбор има три члана од којих је један члан из Дома здравља а два члана су представници оснивача.

Чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године.

Надзорни одбор одлучује ако је присутно више од половине чланова Надзорног одбора и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова.

Члан 12.

Дом здравља има свој Статут којим се уређује делатност, унутрашња организација, управљање, пословање, услови за именовање и разрешење директора, као и друга питања од значаја за рад Дома здравља.

На Статут Дома здравља који доноси Управни одбор Дома здравља, сагласност даје оснивач.

predstavници osnivača.

Najmanje jedan član iz reda zaposlenih u Upravnom odboru Doma zdravlja mora biti zdravstveni radnik sa visokom stručnom spremom.

Članovi Upravnog odbora imenuju se na period od četiri godine.

Član 10.

Upravni odbor Doma zdravlja:

- 1) donosi statut zdravstvene ustanove uz saglasnost osnivača;
- 2) donosi druge opšte akte ustanove u skladu sa zakonom;
- 3) odlučuje o poslovanju zdravstvene ustanove;
- 4) donosi program rada i razvoja;
- 5) donosi finansijski plan i godišnji obračun zdravstvene ustanove u skladu sa zakonom;
- 6) usvaja godišnji izveštaj o radu i poslovanju zdravstvene ustanove;
- 7) odlučuje o korišćenju sredstava zdravstvene ustanove, u skladu sa zakonom;
- 8) raspisuje javni konkurs i sprovodi postupak izbora kandidata za obavljanje funkcije direktora;
- 9) obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i statutom.

Akti iz stava 1. tačka 5) ovog člana za deo sredstava koje zdravstvene ustanove stiču iz budžeta i iz sredstava organizacije obaveznog zdravstvenog osiguranja donose se na način i po postupku kojim se uređuje budžetski sistem Republike.

Upravni odbor odlučuje ako je prisutno više od polovine članova upravnog odbora i donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova.

Član 11.

Nadzorni odbor Doma zdravlja obavlja nadzor nad radom i poslovanjem Doma zdravlja

Nadzorni odbor ima tri člana od kojih je jedan član iz Doma zdravlja a dva člana su predstavnici osnivača.

Članovi Nadzornog odbora imenuju se na period od četiri godine.

Nadzorni odbor odlučuje ako je prisutno više od polovine članova Nadzornog odbora i donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova.

Član 12.

Dom zdravlja ima svoj Statut kojim se uređuje delatnost, unutrašnja organizacija, upravljanje, poslovanje, uslovi za imenovanje i razrešenje direktora, kao i druga pitanja od značaja za rad Doma zdravlja.

Na Statut Doma zdravlja koji donosi Upravni odbor Doma zdravlja, saglasnost daje osnivač.

**Члан 13.**

До именовања директора Дома здравља у складу са Статутом Дома здравља, дужност директора Дома здравља обављаће мр сци.мед.др Хасиб Хајдаревић, специјалиста гинекологије и акушерства, као вршилац дужности директора.

Члан 14.

До именовања чланова Управног одбора Дома здравља у складу са Статутом Дома здравља, послове Управног одбора обављаће привремени Управни одбор у саставу:

1. др Волођа Ђуковић, председник,
2. др Изет Ђурђевић, члан,
3. Далмир Козица, дипл. правник, члан,
4. Сретен Марушић, новинар, члан,
5. Голуб Марић, др. ветерине, члан.

Члан 15.

До именовања чланова Надзорног одбора Дома здравља у складу са Статутом Дома здравља, послове Надзорног одбора обављаће привремени Надзорни одбор у саставу:

1. др Алија Поровић, председник,
2. др Зумрета Кајевић, члан,
3. Љубиша Савковић, дипл. економиста, члан

Члан 16.

Привремени Управни одобр Дома здравља, дужан је да у року од 20 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке донесе Статут Дома здравља и за исти достави оснивачу на сагласност.

Члан 17.

Оснивач је дужан да у року од четири месеца од уписа Дома здравља у одговарајући регистар именује чланове Управног и Надзорног одбора Дома здравља.

Оснивач је дужан да у року од два месеца од дана именовања Управног одбора Дома здравља именује директора Дома здравља.

Члан 18.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Пријепоље".

Број: 202-42/2012
Дана: 18.09.2012. године
Пријепоље

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

ПРЕДСЕДНИК
Вукосав Томашевић с.р.

Члан 13.

Do imenovanja direktora Doma zdravlja u skladu sa Statutom Doma zdravlja, dužnost direktora Doma zdravlja obavljaće mr sci.med.dr Hasib Hajdarević, specijalista ginekologije i akušerstva, kao vršilac dužnosti direktora.

Члан 14.

Do imenovanja članova Upravnog odbora Doma zdravlja u skladu sa Statutom Doma zdravlja, poslove Upravnog odbora obavljaće privremeni Upravni odbor u sastavu:

1. dr Volođa Ćuković, predsjednik,
2. dr Izet Đurđević, član,
3. Dalmir Kozica, dipl. pravnik, član,
4. Sreten Marušić, novinar, član,
5. Golub Marić, dr. veterine, član.

Члан 15.

Do imenovanja članova Nadzornog odbora Doma zdravlja u skladu sa Statutom Doma zdravlja, poslove Nadzornog odbora obavljaće privremeni Nadzorni odbor u sastavu:

1. dr Alija Porović, predsjednik,
2. dr Zumreta Kajević, član,
3. LJubiša Savković, dipl. ekonomista, član

Члан 16.

Privremeni Upravni odobr Doma zdravlja, dužan je da u roku od 20 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donese Statut Doma zdravlja i za isti dostavi osnivaču na saglasnost.

Члан 17.

Osnivač je dužan da u roku od četiri meseca od upisa Doma zdravlja u odgovarajući registar imenuje članove Upravnog i Nadzornog odbora Doma zdravlja.

Osnivač je dužan da u roku od dva meseca od dana imenovanja Upravnog odbora Doma zdravlja imenuje direktora Doma zdravlja.

Члан 18.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku opštine Prijepolje".

Број: 202-42/2012
Дана: 18.09.2012. године
Пријепоље

SKUPŠTINA OPŠTINE PRIJEPOLJE

PREDSEDNIK
Vukosav Tomašević s.r.



На основу члана 68. став 1. и члана 100. став 4. Закона о заштити животне средине („Сл. гласник РС“ број 135/04 и 36/09), члана 39. Статута општине Пријепоље („Службени гласник Општине Пријепоље“, број 4/2009) и члана 9. Одлуке о оснивању буџетског фонда за заштиту животне средине општине Пријепоље („Службени гласник општине Пријепоље“ број 10/09), Скупштина општине Пријепоље на седници одржаној дана 18.09.2012. године, доноси

ПРОГРАМ

КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ЗА ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ ЗА 2012. ГОДИНУ

I Овим Програмом одређује се намена коришћења средстава која се прикупљају у буџетском фонду за заштиту и унапређење животне средине општине Пријепоље за 2012. годину.

II За реализацију овог Програма користиће се средства планирана Одлуком о буџету општине Пријепоље за 2012. годину, за буџетски фонд за заштиту животне средине у износу од 4.000.000,00 динара.

Планирана средства ће се убирати по основу накнада за заштиту и унапређење животне средине у складу са чланом 87. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“ број 135/04 и 36/09).

III Овим Програмом утврђује се динамика и намена трошења планираних средстава, тако да ће из планираних средстава бити финансирани:

1. Програми и пројекти праћења стања животне средине на територији општине Пријепоље у складу са чланом 69. Закона о заштити животне средине, стални и развојни, у износу од 400.000,00 динара, и то за мониторинг:

- праћење квалитета ваздуха
- праћење нивоа комуналне буке
- праћење квалитета површинских вода
- праћење квалитета земљишта.

Реализација ових Програма вршиће се преко овлашћених стручних организација, на основу закључених уговора, у складу са позитивним прописима.

2. Подстицајни, превентивни и санациони програми и пројекти као и суфинансирање истих 1.400.000,00 динара и то:

- пројекти рекултивације, уређење јавних површина и санације, управљање отпадом, управљање енергијом као и други пројекти од интереса за општину реализују се на територији

Na osnovu člana 68. stav 1. i člana 100. stav 4. Zakona o zaštiti životne sredine („Sl. glasnik RS“ broj 135/04 i 36/09), člana 39. Statuta opštine Prijepolje („Službeni glasnik Opštine Prijepolje“, broj 4/2009) i člana 9. Odluke o osnivanju budžetskog fonda za zaštitu životne sredine opštine Prijepolje („Službeni glasnik opštine Prijepolje“ broj 10/09), Skupština opštine Prijepolje na sednici održanoj dana 18.09.2012. godine, donosi

PROGRAM

KORIŠĆENJA SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I UNAPREĐENJE ŽIVOTNE SREDINE OPŠTINE PRIJEPOLJE ZA 2012. GODINU

I Ovim Programom određuje se namena korišćenja sredstava koja se prikupljaju u budžetском fondu za zaštitu i unapređenje životne sredine opštine Prijepolje za 2012. godinu.

II Za realizaciju ovog Programa koristiće se sredstva planirana Odlukom o budžetu opštine Prijepolje za 2012. godinu, za budžetski fond za zaštitu životne sredine u iznosu od 4.000.000,00 dinara.

Planirana sredstva će se ubirati po osnovu naknada za zaštitu i unapređenje životne sredine u skladu sa članom 87. Zakona o zaštiti životne sredine („Službeni glasnik RS“ broj 135/04 i 36/09).

III Ovim Programom utvrđuje se dinamika i namena trošenja planiranih sredstava, tako da će iz planiranih sredstava biti finansirani:

1. Programi i projekti praćenja stanja životne sredine na teritoriji opštine Prijepolje u skladu sa članom 69. Zakona o zaštiti životne sredine, stalni i razvojni, u iznosu od 400.000,00 dinara, i to za monitoring:

- praćenje kvaliteta vazduha
- praćenje nivoa komunalne buke
- praćenje kvaliteta površinskih voda
- praćenje kvaliteta zemljišta.

Realizacija ovih Programa vršiće se preko ovlašćenih stručnih organizacija, na osnovu zaključenih ugovora, u skladu sa pozitivnim propisima.

2. Podsticajni, preventivni i sanacioni programi i projekti kao i sufinansiranje istih 1.400.000,00 dinara i to:

- projekti rekultivacije, uređenje javnih površina i sanacije, upravljanje otpadom, upravljanje energijom kao i drugi projekti od interesa za opštinu realizuju se na teritoriji opštine, a



општине, а предлаже их општина, јавна предузећа, стручне организације и установе;

Остале превентивне и подстицајне програме и пројекте за чијом се реализацијом укаже потреба (израда локалног плана управљања отпадом и др.)

Ови програми и пројекти биће реализовани у сарадњи са другим субјектима система заштите животне средине.

3. Програми или пројекти заштите и развоја заштићених природних добара на територији општине Пријеполје100.000,00 динара.

У 2012. години реализоваће се програми или пројекти заштите и развоја заштићених добара, вршити надзор над реализацијом активности из усвојених Програма или пројеката у складу са финансијским могућностима. Разматраће се и нови предлози, за заштиту природних добара и у складу са интересом Општине водити поступак за њихово стављање под заштиту.

4. Инвестициони програми и пројекти од значаја за побољшање квалитета животне средине на територији општине Пријеполје (суфинансирање у куповини опреме за заштиту животне средине, учествовање у суфинансирању набавке контејнера и друго).....950.000,00 динара.

Ови програми и пројекти ће се реализовати на основу исказане потребе јавних предузећа преко општине.

5. Програми и пројекти невладиног сектора из области заштите животне средине400.000.00 динара.

Ови програми ће се реализовати на основу конкурса.

6. Образовне активности, едукација, штампање пропагандног материјала, промоција и јачање свести о потреби заштите животне средине 350.000,00 динара.

У циљу подизања нивоа образовања, јачање свести и популаризације заштите животне средине-општина Пријеполје ће из одређених средстава, самостално или у сарадњи са другим субјектима, финансирати или учествовати у финансирању организовања или учествовања у предавањима, семинарима, трибинама, скуповима, манифестацијама из области заштите и унапређења животне средине и обележавању значајних датума и догађаја:

- сајмови екологије;
- обележавање светског дана животне средине;
- сајмови здраве хране и
- друге активности

predlaže ih opština, javna preduzeća, stručne organizacije i ustanove;

Ostale preventivne i podsticajne programe i projekte za čijom se realizacijom ukaže potreba (izrada lokalnog plana upravljanja otpadom i dr.)

Ovi programi i projekti biće realizovani u saradnji sa drugim subjektima sistema zaštite životne sredine.

3. Programi ili projekti zaštite i razvoja zaštićenih prirodnih dobara na teritoriji opštine Prijepolje100.000,00 dinara.

U 2012. godini realizovaće se programi ili projekti zaštite i razvoja zaštićenih dobara, vršiti nadzor nad realizacijom aktivnosti iz usvojenih Programa ili projekata u skladu sa finansijskim mogućnostima. Razmatraće se i novi predlozi, za zaštitu prirodnih dobara i u skladu sa interesom Opštine voditi postupak za njihovo stavljanje pod zaštitu.

4. Investicioni programi i projekti od značaja za poboljšanje kvaliteta životne sredine na teritoriji opštine Prijepolje (sufinansiranje u kupovini opreme za zaštitu životne sredine, učestvovanje u sufinansiranju nabavke kontejnera i drugo)950.000,00 dinara.

Ovi programi i projekti će se realizovati na osnovu iskazane potrebe javnih preduzeća preko opštine.

5. Programi i projekti nevladinog sektora iz oblasti zaštite životne sredine400.000.00 dinara.

Ovi programi će se realizovati na osnovu konkursa.

6. Образовне активности, едукација, штампање propagandnog materijala, promocija i jačanje svesti o potrebi zaštite životne sredine 350.000,00 dinara.

U cilju podizanja nivoa obrazovanja, jačanje svesti i popularizacije zaštite životne sredine-opština Prijepolje će iz opredeljenih sredstava, samostalno ili u saradnji sa drugim subjektima, finansirati ili učestvovati u finansiranju organizovanja ili učestvovanja u predavanjima, seminarima, tribinama, skupovima, manifestacijama iz oblasti zaštite i unapređenja životne sredine i obeležavanju značajnih datuma i događaja:

- sajmovi ekologije;
- obeležavanje svetskog dana životne sredine;
- sajmovi zdrave hrane i
- druge aktivnosti



7. Пројекти који се односе на научно истраживачки рад у области заштите животне средине 100.000,00 динара.

Ови програми ће се реализовати на основу јавног конкурса за које постоји потреба и интерес да се реализују на подручју општине Пријепоље.

8. Информисање и објављивање података о стању и квалитету животне средине300.000,00 динара.

У циљу редовног, благовременог, потпуног и објективног обавештавања јавности о стању животне средине и јачању свести о значају заштите животне средине јавност ће бити обавештена путем средстава јавног информисања.

IV Финансирање, односно суфинансирање активности по овом програму вршиће се у зависности од динамике прилива средстава у складу са Одлуком о буџетском фонду за заштиту животне средине општине Пријепоље. Уколико се приходи не остварују у планираном износу финансирање активности по овом програму вршиће се у проценту остварења примања, односно прихода буџетског фонда, по приоритетним активностима.

V Пријаве пројеката за финансирање достављају се општини Пријепоље, комисији за оцену пројеката коју именује председник општине. Комисија врши оцену сагласности са овим програмом и Извештај о оцени пројеката доставља општинском Већу.

Састав и број чланова комисије одређује председник општине.

VI Општинско Веће на основу Извештаја комисије саставља листу пројеката који се финансирају, а председник општине закључује споразум о сарадњи са сваким субјектом, чији се пројекат финансира или суфинансира.

VII Стручне и административно техничке послове за реализацију програма и пројеката као и надзор над извршавањем уговорених обавеза спроводи општинска управа општине Пријепоље.

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Пријепоље“.

Број: 501-12/2012
Дана: 18.09.2012.године
Пријепоље,

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИЈЕПОЉЕ

ПРЕДСЕДНИК
Вукосав Томашевић с.р.

7. Projekti koji se odnose na naučno istraživački rad u oblasti zaštite životne sredine100.000,00 dinara.

Ови програми ће се реализовати на основу јавног конкурса за које постоји потреба и интерес да се реализују на подручју општине Пријепоље.

8. Informisanje i objavljivanje podataka o stanju i kvalitetu životne sredine300.000,00 dinara.

У циљу редовног, благовременог, потпуног и објективног обавештавања јавности о стању животне средине и јачању свести о значају заштите животне средине јавност ће бити обавештена путем средстава јавног информисања.

IV Finansiranje, odnosno sufinansiranje активности по овом програму вршиће се у зависности од динамике прилива средстава у складу са Одлуком о буџетском фонду за заштиту животне средине општине Пријепоље. Уколико се приходи не остварују у планираном износу финансирање активности по овом програму вршиће се у проценту остварења примања, односно прихода буџетског фонда, по приоритетним активностима.

V Prijave projekata za finansiranje dostavljaju se opštini Prijepolje, komisiji za ocenu projekata koju imenuje predsednik opštine. Komisija vrši ocenu saglasnosti sa ovim programom i Izveštaj o oceni projekata dostavlja opštinskom Veću.

Sastav i broj članova komisije određuje predsednik opštine.

VI Opštinsko Veće na osnovu Izveštaja komisije sastavlja listu projekata koji se finansiraju, a predsednik opštine zaključuje sporazum o saradnji sa svakim subjektom, čiji se projekat finansira ili sufinansira.

VII Stručne i administrativno tehničke poslove za realizaciju programa i projekata kao i nadzor nad izvršavanjem ugovorenih obaveza sprovodi opštinska uprava opštine Prijepolje.

Ovaj Program stupa na snagu осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Пријепоље“.

Број: 501-12/2012
Дана: 18.09.2012.године
Пријепоље,

SKUPŠTINA OPŠTINE PRIJEPOLJE

PREDSEDNIK
Vukosav Tomašević s.r.